



ASSOCIAZIONE BORMIO MARKETING REGOLAMENTO INTERNO PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE

Il Consiglio Direttivo dell'associazione Bormio Marketing, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, adotta il seguente regolamento interno per la selezione del personale (tutti i lavoratori dipendenti che l'associazione intende assumere).

ART. 1 – Principi generali –

L'Associazione Bormio Marketing, considerato che le proprie fonti di finanziamento sono costituite principalmente da risorse pubbliche messe a disposizione dai Comuni di riferimento dei propri soci e da altre amministrazioni locali, regionali e dello Stato, per l'assunzione di personale dipendente a tempo determinato o indeterminato, opera avendo come riferimento i principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

(Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:

- a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;*
- b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;*
- c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;*
- d) decentramento delle procedure di reclutamento;*
- e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.)*

Effettua pertanto con le modalità di seguito riportate, apposite selezioni in relazione alla professionalità ed alle mansioni richieste.

I titoli di studio richiesti in relazione ai contenuti del CCNL vigente di riferimento, variano in relazione all'area di collocazione del personale da assumere ed al livello professionale richiesto.

ART. 2 – Assunzioni –

Secondo l'art. 8 dello Statuto dell'associazione, l'assunzione del personale è di competenza del Consiglio Direttivo. Le assunzioni a tempo indeterminato o determinato vengono proposte dal Presidente al Consiglio Direttivo che delibera al fine di fronteggiare maggiori esigenze operative e/o di ufficio di tipo continuativo derivanti dall'aumento quanti-qualitativo dei servizi da realizzare o da assicurare, dalla necessità di ricopertura di posti di organico resisi liberi a seguito di dimissioni volontarie, per collocamento a riposo o per altri eventuali motivi.

Associazione Promozione Turistica Bormio Marketing

Sede operativa: Via ai Forni, 26 - 23038 - Valdidentro (So)

Sede legale: Via Roma 131/b - 23032 Bormio (SO) | C.F. e P.IVA: 00965120140

tel. +39 0342 902666 | bormiomarketing@bormio.eu | www.bormio.eu



La proposta del Presidente, deve contenere almeno le seguenti indicazioni;

- il numero di addetti da assumere distinto per area, livello professionale e qualifica professionale richiesti;
- le eventuali preferenze professionali richieste o altri titoli di servizio e vari auspicati;
- le esigenze di impiego lavorativo per ogni unità lavorativa richiesta;
- le indicazioni circa la possibile copertura delle spese conseguenti.

ART. 3 – Decentramento della selezione –

Le procedure di reclutamento e/o di preselezione potranno essere svolte all'interno della struttura oppure essere affidate, di volta in volta con delibera del Consiglio Direttivo, a società esterne specializzate nell'attività di reclutamento o nell'attività specifica che dovranno comunque operare uniformandosi ai principi previsti dal comma 3 dell'art.35 del D.Lgs.n.165/2001.

ART. 4 – Preselezione

L'Associazione si riserva la facoltà, qualora la selezione presenti un elevato numero di domande, di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle prove.

ART. 5 – Pubblicità della selezione –

Gli avvisi di selezione, sulla base degli indirizzi del Consiglio Direttivo, dovranno contenere le seguenti indicazioni:

- individuazione dei profili professionali al quale si riferisce la selezione;
- numero dei posti messi a selezione;
- trattamento economico e giuridico assegnato dei posti messi a selezione nel rispetto del Contratto Collettivo Nazionale di categoria;
- modalità di presentazione della domanda e termine di scadenza;
- requisiti minimi soggettivi necessari per partecipare alla selezione;
- modalità di espletamento della selezione;
- i titoli di studio minimi da possedere da parte dei candidati e quelli di servizio e vari valutabili;
- le materie oggetto delle prove selettive e la tipologia di eventuali prove pratiche.

Gli avvisi di selezione in questione saranno pubblicati per almeno 30 giorni, salvo eccezionali deroghe motivate, sul sito web dell'associazione ed eventualmente in altri siti o testate giornalistiche individuate dal Consiglio Direttivo.

L'Associazione si riserva in ogni momento di sospendere o annullare le prove selettive, anche se avviate o concluse prima della formale nomina dei vincitori.

Associazione Promozione Turistica Bormio Marketing

Sede operativa: Via ai Forni, 26 - 23038 - Valdidentro (So)

Sede legale: Via Roma 131/b - 23032 Bormio (SO) | C.F. e P.IVA: 00965120140

tel. +39 0342 902666 | bormiomarketing@bormio.eu | www.bormio.eu



ART. 6 – Domande di partecipazione a selezione –

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte secondo quanto predisposto dall'avviso.

Le domande dovranno essere presentate tassativamente entro e non oltre il termine indicato nell'avviso. A tal fine per le domande presentate direttamente presso la sede dell'associazione, farà fede la data di ricevimento attestata da uno degli operatori incaricati dall'associazione. Per le domande inviate per posta farà fede il timbro postale e, se inviate per PEC, la ricevuta di avvenuta consegna.

ART. 7 – Commissione per la selezione –

La Commissione per la selezione dei concorrenti è composta da esperti di provata competenza nelle materie della selezione pubblica, scelti tra:

- a) Tecnici esterni appartenenti a pubbliche amministrazioni o ad aziende pubbliche con adeguate competenze e formazione sulle tipologie di attività svolte dall'associazione;
- b) Docenti comunque di provata esperienza nelle materie di selezione (anche per la prova relativa alle lingue straniere).

Non potranno far parte della Commissione Giudicatrice i soggetti che siano componenti degli organi dell'associazione previsti all'articolo 5 dello Statuto, che ricoprano cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Consiglio Direttivo, è di regola composta da tre membri ma può essere costituita anche da un numero di membri superiore, ma sempre di numero dispari.

La commissione può procedere alla nomina di un segretario, scelto tra i dipendenti dell'associazione, il quale elabora i verbali delle sedute ma non partecipa alla valutazione dei candidati.

La Commissione, ricevuto l'elenco dei concorrenti ammessi alla selezione, provvederà, dopo aver verificato eventuali incompatibilità tra i concorrenti ed i membri della Commissione, ad individuare sulla base dell'avviso o bando pubblico degli eventuali sotto - punteggi da attribuire per i titoli e per le prove; successivamente si provvederà ad effettuare la selezione sottoponendo i candidati alle prove previste dall'avviso.

I verbali dei lavori delle Commissioni e la relativa graduatoria di merito degli idonei risultanti dalla selezione, saranno rimessi dalla Commissione Giudicatrice al Consiglio Direttivo per la relativa approvazione e conseguente nomina dei vincitori.

ART. 8 - Prove selettive –

Al fine di garantire l'imparzialità, le prove selettive, salvo diverse indicazioni del Consiglio Direttivo, saranno previste nel modo che segue:

Associazione Promozione Turistica Bormio Marketing

Sede operativa: Via ai Forni, 26 - 23038 - Valdidentro (So)

Sede legale: Via Roma 131/b - 23032 Bormio (SO) | C.F. e P.IVA: 00965120140

tel. +39 0342 902666 | bormiomarketing@bormio.eu | www.bormio.eu



- a) Commissione per l'assunzione del personale operativo e ausiliario;
- prova teorica: test psico-attitudinali e/o colloquio relativo a materie attinenti al livello professionale e qualifica richiesti, diritti e doveri dei dipendenti, Contratto Collettivo di Lavoro, sicurezza del lavoro;
 - prova pratica (se richiesta dal bando avviso di selezione): prova tecnico/attitudinale relativa al livello professionale e qualifica richiesti.
- b) Commissione per l'assunzione del personale tecnico, amministrativo e contabile compresi quadri e dirigenti:
- prova scritta sulle attività svolte dall'associazione, sulla normativa nelle materie attinenti al livello professionale e qualifica richiesti, Contratto collettivo di Lavoro, sicurezza del lavoro;
 - prova orale: colloquio nelle materie indicate nella prova scritta e verifica sulla conoscenza delle lingue straniere previste avviso.

ART. 9 – requisiti dei candidati

L'Associazione si impegna a garantire il rispetto delle pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici.

Potranno accedere alla selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- età non inferiore a 18 anni, salvo diversa disposizione contenuta nel sistema dei profili professionali;
- idoneità fisica a ricoprire il posto;
- titoli di studio e/o eventuali altri requisiti richiesti per l'accesso a ciascun profilo professionale;
- altri e/o diversi titoli e requisiti espressamente specificati al momento dell'avvio della selezione.

ART. 10 – Contratto di lavoro –

I vincitori della selezione sottoscriveranno il relativo contratto di lavoro con l'associazione sulla base del trattamento giuridico ed economico previsto dall'avviso di selezione.

In caso di rinuncia del concorrente vincitore della selezione, l'associazione potrà procedere a chiamare altro idoneo personale, seguendo l'ordine di merito della graduatoria risultante dalla procedura selettiva che resterà valida per tre anni decorrenti dalla sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

ART. 11 – Periodo di prova –

Il neo dipendente, nominato come sopra, sarà assoggettato al periodo di prova della durata indicata nel relativo contratto di lavoro. Il periodo di prova s'intende superato se trascorso senza giudizio sfavorevole partecipato dal Direttore dell'Associazione.

Associazione Promozione Turistica Bormio Marketing

Sede operativa: Via ai Forni, 26 - 23038 - Valdidentro (So)

Sede legale: Via Roma 131/b - 23032 Bormio (SO) | C.F. e P.IVA: 00965120140

tel. +39 0342 902666 | bormiomarketing@bormio.eu | www.bormio.eu



ART. 12 – Norma e procedura speciali –

Sono fatte in ogni caso salve le procedure per le assunzioni in base a norme di legge speciale, quali ad esempio la legge n. 68/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (personale categorie protette), la legge n. 407/1990 (assunzioni di particolari categorie con sgravi contributivi), la legge n. 468/1997 e s.m.i. (lavoratori socialmente utili), le procedure di assunzione agevolata per lavoratori svantaggiati o per soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 4 comma 1 della legge n. 381/1991, sempre nel rispetto dei principi previsti dal comma 3 dell'art.35 del D.lgs. n.165/2001. Per tali assunzioni si procederà in conformità alle disposizioni di legge speciale e dalle relative procedure previste e seguite dagli enti pubblici competenti.

Per i casi di cui sopra l'associazione può prescindere dalle prove selettive e/o può essere prevista una riserva di posti.

ART. 13 – Entrata in vigore e norme finali –

Il presente regolamento entra in vigore dal giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo e sarà pubblicato nel sito WEB dell'Associazione.

Associazione Promozione Turistica Bormio Marketing

Sede operativa: Via ai Forni, 26 - 23038 - Valdidentro (So)

Sede legale: Via Roma 131/b - 23032 Bormio (SO) | C.F. e P.IVA: 00965120140

tel. +39 0342 902666 | bormiomarketing@bormio.eu | www.bormio.eu